

Aanvulling op pedagogisch beleidsplan Buitenschoolse opvang.

Overdracht van kinderdagverblijf naar buitenschoolse opvang en/of basisschool

Onder overdracht verstaan we: 'Alle regels, procedures en praktijken/gewoontes die de pedagogisch medewerkers bij Kinderopvang ROMI hanteren bij de overgang van een kind van kinderdagverblijf/peuterspeelzaal naar buitenschoolse opvang en/ of de basisschool'.

' Een goede overdracht van het kinderdagverblijf/ peuterspeelzaal naar de buitenschoolse opvang en het primair onderwijs, waarbij organisaties en ouders samen optrekken, komt ten goede aan het kind en draagt bij aan de continuïteit in ouderbetrokkenheid. De term overdracht wordt hier dus breed bedoeld: alles wat er komt kijken voor, tijdens en na de overgang van een kind naar de basisschool. Overgang is de term die we hanteren voor het daadwerkelijke moment dat het kind naar de buitenschoolse opvang/ basisschool gaat en deze term gebruiken we als we vanuit het perspectief van ouders en hun kinderen schrijven.

Hoe de overdracht verloopt, verschilt: te beginnen bij alleen een schriftelijke overdracht tot en met een gezamenlijke aanpak van kindcentra, school en ouders van wennen en overdracht. Dit gebeurt in geval van een warme overdracht bij doelgroepkinderen.

Op veel locaties verloop de overdracht als volgt. Voordat het kind vier jaar wordt, hebben de ouders een school gekozen. De kinderopvang bereidt zich voor op het afscheid nemen. Het kind is met de ouders dan meestal al een keer op de basisschool geweest en heeft meestal een aantal wenmomenten met en zonder ouders achter de rug. De eerste periode in groep 1 van de basisschool is vaak een wenperiode van een aantal weken.

Kinderopvangcentra in het algemeen, gemeentes en scholen hanteren de termen 'warme' en 'koude' overdracht. Bij een warme overdracht vindt er een gesprek plaats tussen de kinderopvang en de school, al dan niet met ouders. Bij een koude overdracht draagt de kinderopvang wel gegevens over, maar is er geen gesprek. Ook komt het voor dat er geen overdracht is, wanneer ouders hier geen akkoord voor hebben gegeven. In dat geval is er een afscheid bij de kinderopvang en een wenperiode op school, maar worden er geen gegevens overgedragen.

Overdrachtdossier

6 Met overdrachtdossier bedoelen wij alle gegevens die door het kinderdagverblijf en/of de ouders worden overgedragen aan de school en/of buitenschoolse opvang. Een overdrachtsformulier kan daar deel van uitmaken, maar ook verslagen van oudergesprekken, van observatieformulieren enzovoorts.

Vanaf het moment dat een kind op de kinderopvang is aangemeld, verzamelen de pedagogisch medewerkers gegevens over het kind. We maken bij ROMI gebruik van observatielijsten. Ouders en pedagogisch medewerkers zijn regelmatig in gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze waarop het kind begeleid kan worden. Over het algemeen vindt er één keer per jaar een formeel gesprek plaats, waarbij de gegevens met de ouders worden besproken. De observatie- en eventuele toetsgegevens komen terecht in een overdrachtsformulier. Observaties vinden plaats met 2jaar en 9 maanden en nogmaals met 3 jaar en 9 maanden.

Het overdrachtsformulier geeft informatie over het kind, zodat de school/buitenschoolse opvang een indruk krijgt van de ontwikkeling van een kind. Voor kinderen die extra zorg nodig hebben, kan de school direct een ondersteuningsplan opstellen. De gegevens worden

vervolgens overgedragen, wel of niet in combinatie met een gesprek, waarbij ouders soms ook aanwezig zijn.

Met behulp van een portfolio kunnen observatie- en eventuele toetsgegevens van kinderen worden aangevuld met materialen en gegevens over de bredere ontwikkeling en ervaringen van het kind.

3.1.2 Verschillende vormen van overdracht

De intensiteit van de betrokkenheid van de ouders bij de overdracht verschilt.

Hieronder geven wij dat in een oplopende schaal aan.

- Ouders zijn degenen die de schakel vormen tussen kinderdagverblijf en school/buitenschoolse opvang. Er is geen contact tussen beide organisaties en er is geen overdrachtdossier.
- Ouders ontvangen het overdrachtdossier en het is aan de ouders of zij dat dan ondertekenen. Kinderopvang ROMI stuurt het dan op naar de desbetreffende school. De buitenschoolse opvang wordt op de hoogte gesteld van de komst van het kind en kan het overdrachtdossier opvragen. De klantenservice beheert het kinddossier.
- Ouders hebben (bij het ondertekenen van de observatieformulieren) aangegeven dat zij het goed vinden dat het kinderdagverblijf rechtstreeks het overdrachtdossier doorgeeft aan de school/buitenschoolse opvang. Het wordt altijd besproken met de ouders na de laatste observatie wanneer het kind 3 jaar en 9 maanden is.
- De pedagogisch medewerkers hebben een gesprek met de ouders, waarbij zij samen het overdrachtdossier bekijken en bespreken. Het is aan Kinderopvang ROMI om het door te geven.
- Het overdrachtdossier wordt via een warme overdracht (dit geldt alleen voor doelgroepkinderen die een verwijzing van het consultatiebureau hebben) tussen de pedagogisch medewerker en de leerkracht besproken. De ouders zijn er niet bij aanwezig.
- Het overdrachtsgesprek vindt plaats met de ouders, pedagogisch medewerker, de leerkracht en eventueel de intern begeleider.
- De wijze van overdracht is afgestemd op het kind en behoeften van ouders.